

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a NYÍRSÉGVÍZ ZRT. (4400 Nyíregyháza, Tó u. 5., adószám: 11492809-2-15, cégjegyzékszám: 15-10-040209, számlaszám: 10404405-44017466, képviselő: Könyű Zsolt mb. vezérigazgató),
mint **Megrendelő** (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

..... (....., adószám: cégjegyzékszám:
képviseelő:), mint **Vállalkozó** (továbbiakban: **Vállalkozó**), közös említésük esetén
Felek, vagy Szerződő felek között az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Megrendelő a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott Beszerzési Szabályzata alapján Számlakészítés, számlafeldolgozás tárgyban beszerzési eljárást folytatott le, amelyen a Vállalkozó ajánlatot tett. Megrendelő az ajánlatokat elbírálta és megállapította, hogy összességében a legelőnyösebb ajánlatot a Vállalkozó tette, így a Vállalkozóval kíván szerződést kötni.

A Vállalkozó cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője jelen okirat elválaszthatatlan részét képező ...sz. mellékletének aláírásával nyilatkozik arról, hogy a **Vállalkozó** a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

I. Szerződés Tárgya

I.1 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbiakban részletezett számlakészítés, számlafeldolgozás tevékenységet a III. pontban rögzített áron.

Vállalkozó tevékenysége különösen, de nem kizárólagosan az alábbiakra terjed ki:

- jelen szerződés 3. melléklete szerinti számlák és egyéb levelek előállításához szükséges alapanyagok nyomdai úton történő előállítása, szükség esetén tárolása, selejtezése;
- küldemények kézbesítéséhez szükséges, jelen szerződés 3. melléklete szerinti borítékok biztosítása;
- a Megrendelő által biztosított, küldemények megszemélyesítéshez szükséges adatállomány fogadása, feldolgozása;
- a tényleges gyártás megkezdése előtt a Megrendelő által igényelt minták titkosított adatátviteli csatornán keresztüli megküldése a Megrendelő részére;
- küldemények a Megrendelő általi minta jóváhagyását követő megszemélyesítése a Megrendelővel kötött jelen szerződésben rögzített átfutási időn belül;
- megszemélyesített termékek borítékolása;
- a küldemények postai gépi feldolgozásra való alkalmasságának biztosítása;
- az elkészített küldemények Megrendelő által meghatározott sorrendű és kötegelésű csomagolása;
- a csomagok Megrendelő nevében történő postai feladása jelen szerződés II. pontjában rögzített átfutási időn belül;
- elektronikus postai feladójegyzék biztosítása;
- a számlák elektronikus archiválásához szükséges, időbélyeggel ellátott adatállományok kötegelt előállítása;
- adatszolgáltatás a Megrendelő részére.

I.2. Felek rögzítik, hogy a szerződés időtartamára vállalt teljes mennyiség:

- az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény előírásainak megfelelő csekkes és csekk nélküli számla előállítása incket technológiával: csekkes számlalevél esetén 750 ezer db/év, csekk nélküli számlalevél esetén 200 ezer db/év;
- teljes kitöltésű csekk esetén QR kód elhelyezése, 750 ezer db/év;
- számla megszemélyesítés incket technológiával 1.900 ezer db oldal/év;
- C5/C6 ablakos logós boríték előállítás 970 ezer db/év;
- gépi C5/C6 borítékolás 2.090 ezer db/év (hajtással együtt);
- PDF készítés 2.090 ezer db küldemény/év;
- kötegelt állományhitelesítés, időbélyegzés 60 köteg/év;

Megrendelő általi számlakészítéshez és feldolgozáshoz szükséges alapanyagok:

- csekkes számlalevél alapanyag esetén 30 ezer db/év, csekk nélküli számlalevél alapanyag esetén 10 ezer db/év.

I.3. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a fenti szolgáltatásokat a Megrendelő jelen szerződés 4. mellékletében foglalt ütemezés szerint leadott megrendelése alapján végzi.

II. Teljesítési határidő

- II.1. Az alapanyagok megszemélyesítése, borítékolása – a Megrendelő által adott adatállományok alapján – és a kész küldemények Magyar Posta Zrt. Országos Logisztikai Központjába történő szállítása a próbanyomat elfogadásától számított órán belül történik.
- II.2. Az adatállomány átvételétől a minták megküldéséig eltelt maximális idő: óra.
- II.3. A gyártás jóváhagyásától a postai feladásig eltelt idő: óra.

III. Ellenérték és annak megfizetése

- III.1. A Vállalkozó – teljesítésigazolás alapján – jelen szerződés 2. számú mellékletét képező díjjegyzékben meghatározott vállalkozói díj ÁFÁ-val növelt összegére jogosult.
- III.2. Vállalkozó a vállalkozói díjról a teljesítés Megrendelő általi igazolását követően jogosult a számlát kiállítani, melyet a Megrendelő annak beérkezését követő napon belül a Vállalkozó bankszámlájára átutal.
- III.3. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy amennyiben Megrendelő a szerződésből eredő fizetési kötelezettségnek esedékességekor nem tesz eleget, úgy a késedelem idejére köteles a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott késedelmi kamat megfizetésére.

IV. Szerződés hatálya

- IV.1. Jelen szerződést Felek az I.2. pontban rögzített számlamennyiség kimerítéséig, de legkésőbb 2024. december 31-ig kötik.

V. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- V.1. Késedelmi kötbér: Vállalkozó a Megrendelő részére késedelmi kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a teljesítés a teljesítési határidőn túl történik. A késedelmi kötbér mértéke a késedelmesen teljesített mennyiségre eső vállalkozói díjának%-a naponta, de maximum %.
- V.2. Meghiúsulási kötbér: Vállalkozó a Megrendelő részére meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a teljesítés meghiúsul, nem teljesül vagy ellehetetlenül. A meghiúsulási kötbért pénzben kell teljesíteni. A meghiúsulási kötbér mértéke a nem teljesített vállalkozói díj%-a. Felek rögzítik, hogy a késedelmi és meghiúsulási kötbér együtt nem érvényesíthető. A késedelembe esés 6. napjától a Megrendelő választása szerint követelheti a késedelmi kötbér maximális mértékét és a teljesítést, vagy a meghiúsulási kötbért. Meghiúsulási kötbér mellett a teljesítés nem követelhető.
- V.3. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult a hibásan teljesített mennyiség vállalkozói díjának 20%-ával megegyező mértékű kötbér érvényesítésére. Ennek megfelelően, amennyiben a hibásan teljesített mennyiség számlázásra került, úgy Vállalkozó köteles a hibásan teljesített mennyiségre eső vállalkozói díjat is visszatéríteni.

VI. Szerződés megszűnése

- VI.1. Jelen szerződés megszűnik a IV. pontban rögzített határozott idő lejártával, vagy az I.2. pontban rögzített számlamennyiség kimerítéséig.
- VI.2. Jelen szerződés megszűnik bármely fél jogutód nélküli megszűnése esetén.
- VI.3. Amennyiben Vállalkozó felszólítás ellenére a vállalkozási szerződésből eredő kötelezettségét, a vállalkozónak felróható okból igazolhatóan megszegi - így különösen, de nem kizárólagosan késedelmesen, vagy hibásan teljesít, vagy nem teljesít -, a Megrendelő a vállalkozási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, azzal, hogy a felmondásból eredő minden, a szolgáltatás folyamatos ellátásból eredő indokolt költség Vállalkozót terheli, amely költség megtérüléséig jogosult a még ki nem fizetett vállalkozási díj visszatartására, illetve követelésének Vállalkozó felelősségbiztosításának terhére történő kielégítésére.

VII. Kapcsolattartás

- VII.1. A szerződés teljesítése során a Felek kapcsolattartói

a) Megrendelő részéről:

Szerződéses kérdésekben:

Juhász István értékesítési osztályvezető

Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.

E-mail cím: nyirsegviz@nyirsegviz.hu Telefon: +36-42-523-600 / 1148 m.

Operatív kérdésekben:

Heteiné Rikk Erika értékesítési csoportvezető

Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.

E-mail cím: nyirsegviz@nyirsegviz.hu Telefon: +36-42-523-600 / 1147 m.

b) Vállalkozó részéről:

Szerződéses kérdésekben:

Név

Levelezési cím:E-mail cím:Telefon:

Operatív kérdésekben:

Név:

Levelezési cím:E-mail cím: Telefon:

VII.2. A Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik a faxon vagy elektronikus úton elküldött írásbeli üzeneteket is, amennyiben az a szerződés aláírójától vagy a Felek VII.1 pontban megjelölt kapcsolattartótól származik. Kétség esetén mind levél, mind fax, mind elektronikus úton küldött üzenet esetében a küldő Felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik Fél ténylegesen megkapta az üzenetet. A későbbi viták elkerülése érdekében a Felek megállapodnak abban, hogy:

- a) a fontosabb üzeneteket a fax, elektronikus út helyett vagy mellett ajánlott/tértivevényes levéllel küldik egymásnak, ebben az esetben átvettnek tekintendő az üzenet akkor is, ha a tértivevény „nem kereste” vagy az „átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz vagy az átvételtől számított 5 (öt) nap eltelt, vagy
- b) a küldő Fél az elküldött fax, elektronikus úton küldött üzenet átvételéről visszaigazolást kérhet, melynek a másik Fél köteles az üzenet átvételét követően haladéktalanul eleget tenni.

VIII. Vis maior

VIII.1. A jelen Szerződés alkalmazása szempontjából vis maiornak minősül minden, az érintett Fél által elvárhatóan előre nem látható és el nem hárítható természeti katasztrófa (így különösen tűz, baleset, vegyi- vagy radioaktív szennyezés vagy ionsugárzás, földrengés, vagy más természeti csapás), illetve nem természeti jellegű esemény (háború, polgárháború, vészhelyzet, sztrájk), ha az jelentős mértékben kedvezőtlenül érinti a Félnek a jelen Szerződésben megállapított, a Szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit, feltéve, hogy minden tőle telhetőt megtett az ilyen események, körülmények elkerülése, következményeik csökkentése érdekében.

VIII.2. Egyik Fél sem felelős a Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás- vagy késedelmes teljesítésért, ha azt az előző pontban meghatározott vis maior esemény okozta. Vis maior esemény bekövetkezte esetén az érintett Fél köteles a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni.

VIII.3. Vis maior esemény időtartama alatt a Szerződés hatálya szünetel, abban a mértékben, amennyiben a Szerződés teljesítése a vis maior esemény miatt nem lehetséges.

IX. Vegyes és záró rendelkezések

- IX.1. Jelen szerződés elválaszthatatlanul kapcsolódik az adatfeldolgozói tevékenység feltételeiről szóló megállapodás.
- IX.2. Felek rögzítik, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.) 45.§ rendelkezései alapján jelen tevékenység kiszervezett tevékenységnek minősül, arra a Vksztv. rendelkezései az irányadóak.
- IX.3. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a mindenkor érvényes jogszabályok, és kölcsönösen előnyös együttműködésre való törekvés, valamint a Ptk. vállalkozási szerződésekre vonatkozó szabályai az irányadóak.
- IX.4. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményekről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni, és mindent megtenni annak érdekében, hogy jelen megállapodásból fakadó nézeteltéréseiket közvetlen tárgyalások útján rendezzék.
- IX.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen elmerülő vitás ügyeket először peren kívül kísérlik meg rendezni. Ha a Felek közötti tárgyalások – 30 napon belül – nem vezetnek eredményre, jogviták esetén a Felek értékhatártól függően alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti bíróságnak.
- IX.6. Felek képviselői kijelentik, hogy a szerződést elolvasás és értelmezés után, mint szándékukkal és akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá, amelyekből egy példány a Vállalkozót illeti meg.
- IX.7. Felek kifejezetten kizárják jelen szerződésen kívüli bármilyen korábbi egyeztetés, levelezés, - mind ágazati, mind pedig a felek korábbi megállapodásain alapuló – szokásjog szerződéses elemként történő alkalmazását.

Nyíregyháza, 2023.

....., 2023.....

.....
Könnnyű Zsolt
mb. vezérigazgató
NYÍRSÉGVÍZ Zrt.
Megrendelő

.....
.....
.....
Vállalkozó

Mellékletek

1. sz. melléklet

Nyilatkozat a Nemzeti Vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....cégjegyzésre/aláírásra jogosult

képviselője jelen okirat aláírásával ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy

a(z) (teljes név) a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1.pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: (hely), (év)..... (hó).....(nap)

.....
aláírás

3.§ (1) E törvény alkalmazásában 1. *átlátható szervezet*: a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság, b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek: *ba*) tulajdonosi szerkezete, a pénzműködés és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, *bb*) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezmény van, *bc*) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, *bd*) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba*), *bb*) és *bc*) alpont szerinti feltételek fennállnak; *c*) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek: *ca*) vezető tisztségviselői megismerhetők, *cb*) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői megátlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel, *cc*) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

2. sz. melléklet Nettó vállalkozói díjak

Megnevezés	Mennyiség / Szerződött időszak	ME	Egységár Ft
Vállalkozó általi <u>incjet technológiával</u> történő számla és felszólító levél készítés és feldolgozás			
Fehér csekkes számlalevél		db	
Csekk nélküli számlalevél		db	
Számlalevél folytatáslap		db	
Számlalevél megszemélyesítés		oldal	
Fehér csekkes számlalevélre QR kód		db	
Fehér csekkes felszólító levél számlalevéllel küldve		db	
Fehér csekkes felszólító levél számlalevéllel küldve -folytatáslap		db	
Fehér csekkes felszólító levél önállóan küldve		db	
Fehér csekkes felszólító levél önállóan küldve folytatáslap		db	
Fehér csekkes felszólító levél megszemélyesítés		oldal	
Tértivevény megszemélyesítése önállóan küldött felszólítóhoz		db	
Ablakos logós boríték C6/C5		db	
Borítékolás első oldal		db	
Borítékolás folytatáslap		db	
PDF készítés (önállóan küldött felszólítók kivételével)		oldal	
Kötegelt állományhitelesítés (önállóan küldött felszólítók kivételével)		alkalom	
Mintagyártás		alkalom	
Nyomtató program módosításának díja		óra	
TC/4 boríték		db	
TC/4-re címző etikett perszonalizálva kiserelve		db	
TAF külön kezelés díja		küldemény	
Megrendelő általi számlakészítés és feldolgozáshoz szükséges anyagok			
Ofszet előállítású fehér csekkes számlalevél 3+1 szín A/4, a csekk alapkitöltött		db	
Ofszet előállítású csekk nélküli számlalevél 2+1 szín A/4		db	
Ablakos logós boríték C6/C5		db	

A vállalkozói díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

3. sz. melléklet

Számlák és egyéb levelek előállításához szükséges alapanyagok nyomdai úton történő előállításának mennyiségei és paraméterei

1. Ablakos, logós boríték
Éves mennyiség: db
Méret: C6/C5 (114 mm x 229 mm)
Alapanyag: 80 gr/m² ofszet
Szín: 4+0 szín
Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Ablak elhelyezése: igény szerint
Ablak mérete: igény szerint
Kiszerezés: 1000 db/doboz
Tárolás: felhasználásig díjmentesen tároljuk

2. Csekkes számlalevél
Éves mennyiség: db
Méret: A/4
Alapanyag: 90 gr/m² Incjet
Szín: 3+1 szín, mely a csekk színeit is tartalmazza
Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Perforáció: csekk felett és a feladó/tőszelvény között
Gyártás: nem kerül előre legyártásra, a gyártás mindig a megszemélyesítéssel együtt történik az Incjet printeren történő nyomtatás során
Kiszerezés, felhasználás: tekercsben, a nyomtatást követő borítékoláshoz
Tárolás: nincs

3. Csekk nélküli számlalevél
Éves mennyiség: db
Méret: A/4
Alapanyag: 90 gr/m² Incjet
Szín: 2+1 szín,
Kivitelezés: átadott kreatív fájl alapján
Perforáció: nincs
Gyártás: nem kerül előre legyártásra, a gyártás mindig a megszemélyesítéssel együtt történik az Incjet printeren történő nyomtatás során
Kiszerezés, felhasználás: tekercsben, a nyomtatást követő borítékoláshoz
Tárolás: nincs

4. Folytatás lap (mely felszólító is lehet)
Éves mennyiség: 1.340.000 db
Méret: A/4
Alapanyag: 90 gr/m² Incjet
Szín: 0+0 szín,
Perforáció: nincs
Gyártás: nem kerül előre legyártásra, a gyártás mindig a megszemélyesítéssel együtt történik az Incjet printeren történő nyomtatás során
Kiszerezés, felhasználás: tekercsben, a nyomtatást követő borítékoláshoz

4. sz. melléklet

Állomány átadása a nyomdának		Küldemények postára adása		
Előzetesen egyeztetett időpontok				
Sorszám	Dátum	Nap	Dátum	Nap
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

5. sz. melléklet
Megállapodás adatfeldolgozói tevékenységről

Amely létrejött egyrészről

Cégnév:	NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely:	4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.
Cégjegyzékszám:	15-10-040209
Adószám:	11492809-2-15
Képviseli:	Könnyű Zsolt mb. vezérigazgató

mint Megbízó, továbbiakban Megbízó, vagy Adatkezelő és

Cégnév:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Képviseli:	

mint Adatfeldolgozó, továbbiakban Adatfeldolgozó között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

Preambulum

Felek rögzítik, hogy a köztük hatályos „Számlakészítés, számlafeldolgozás” tárgyban létrejött vállalkozási szerződés (a továbbiakban: vállalkozási szerződés) rendelkezéseire tekintettel Adatfeldolgozó személyes adatokat kezel, Megbízó utasításai szerint, erre tekintettel jelen megállapodás rendelkezéseit a vállalkozási szerződés részének tekintik.

1. AZ ADATFELDOLGOZÁS TÁRGYA

A Megbízóval jogviszonyban levő érintett természetes személyek adatainak kezelése a külön megbízási szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan. Az Adatfeldolgozó igénybeviteléhez nem kell az érintett előzetes beleegyezése, de szükséges a tájékoztatása, ami a Megbízó feladata.

2. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A Megbízóval kötött vállalkozási szerződés szerinti teljesítésig, illetve a vállalkozási szerződés fennállásáig, vagy Megbízó törlési utasításáig.

3. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Az adatkezelés elengedhetetlen velejárója az Adatfeldolgozó és Megbízó között létrejött vállalkozási szerződés teljesítésének, így az Adatkezelés célja e szerződés teljesítése.

4. A SZEMÉLYES ADATOK TÍPUSA

Küldemények megszemélyesítéséhez szükséges minden személyes adat.

5. AZ ÉRINTETTEK KATEGÓRIÁI

A Megbízó vevői, felhasználói, ügyfelei.

6. A MEGBÍZÓ (ADATKEZELŐ) KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

- 6.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a vállalkozási szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.
- 6.2. Adatkezelőnek a vállalkozási szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért az Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor az Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni az Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.
- 6.3. Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy az érintett természetes személyeket jelen szerződés szerinti adatfeldolgozásról tájékoztassa, ha jogszabály előírja, hozzájárulásukat beszerezze.

7. ADATFELDOLGOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

7.1. Utasítási jog:

Az Adatfeldolgozó tevékenysége során kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el.

7.2. Titoktartás

Az Adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak.

7.3. Adatbiztonság:

Az Adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az Adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésére uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Az Adatfeldolgozó feladata, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag csak az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá, valamint a rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről is gondoskodik. Az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik annak fizikai védelméről is. Adatfeldolgozó a vállalkozási szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfeldolgozás célja és módja tekintetében.

7.4. További adatfeldolgozó igénybevételek:

Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy további adatfeldolgozót csak az Európai Parlament és Tanács (Eu) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban Rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe. Az Adatkezelő jelen szerződésben általános felhatalmazást ad az Adatfeldolgozónak, hogy további adatfeldolgozót (alvállalkozót) vegyen igénybe. Az Adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó igénybe vételét megelőzően tájékoztatja az Adatkezelőt a további adatfeldolgozó személyéről, valamint a további adatfeldolgozó által végzendő tervezett feladatokról. Ha az adatkezelő ezen tájékoztatás alapján a további adatfeldolgozó igénybe vételével szemben kifogást emel, a további adatfeldolgozó igénybe vételére az Adatfeldolgozó kizárólag a kifogásban megjelölt feltételek teljesítése esetén jogosult. Ha az Adatfeldolgozó bizonyos, az Adatkezelő nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veszi, erre köteles írásba foglalt szerződést kötni, és abban a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket telepíteni, mint amelyek az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó között létrejött jelen szerződésben szerepelnek, különösen úgy, hogy a további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a szükséges technikai és szervezési intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen a Rendelet követelményeinek. ha a további adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, az őt megbízó Adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik az adatkezelő felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért.

7.5. Együttműködés az Adatkezelővel

- a) Adatfeldolgozó tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az Adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében.
- b) Adatfeldolgozó segíti az Adatkezelőt a Rendelet 32-36. cikk (Adatbiztonság, Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció) szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az Adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.
- c) Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Rendelet 28. cikkében (Az adatfeldolgozó) meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá, amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője, vagy az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is előre egyeztetett időpontban. Ezen ponttal kapcsolatban az Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a Rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

7.6. Adatfeldolgozó felelőssége:

Adatfeldolgozót felelősség terheli mindazokért a károkért, bírságokért és bíróság előtt érvényesített polgári igényekért, amelynek megfizetésére – bizonyítottan az Adatfeldolgozó felróható magatartása miatt – Adatkezelőt kötelezik.

8. ELJÁRÁS A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE ESETÉN

A vállalkozási szerződés megszűnése jelen megállapodás megszűnését is eredményezi. E szerződés megszűnését követően az Adatfeldolgozó minden birtokában levő személyes adatot, nyilvántartást a megbízási szerződésben írtak szerint visszaszolgáltat az Adatkezelőnek – a felek eltérő megállapodása hiányában – az elektronikusan kezelt adatokat, listákat, nyilvántartásokat továbbítja az Adatkezelőnek. Amennyiben ezek elektronikus fogadására az Adatkezelő nem képes, az adatokat papíralapon (kinyomtatva) adja át az Adatkezelőnek, egyidejűleg az Adatkezelőtől származó minden személyes adatot és ezt tartalmazó másolatot töröl nyilvántartásából.

9. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

Jelen megállapodás, tekintettel arra, hogy kizárólag a Preambulumban említett vállalkozási szerződés, a Rendeletnek való megfelelés érdekében történő kiegészítésre szolgál, önállóan nem szüntethető meg. A Preambulumban hivatkozott vállalkozási szerződés megszűnése jelen megállapodás megszűnését is jelenti.

10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (2016. április 27.) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Adatfeldolgozó aláírásával igazolja, hogy szerződési feltételeket aláírása előtt teljes terjedelmében megismert és elfogadta.

....., 2023.

.....
Megbízó (Adatkezelő)

.....
Adatfeldolgozó